

# COMUNE DI VEZZI PORTIO

PROVINCIA DI SAVONA

## ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 25 Reg. Delib.

Nr. 47 Reg. Public.

**OGGETTO: TARIFFE – DIRITTI DI RICERCA E VISURA – RIMBORSO COPIE E STAMPATI – DIRITTI DI SEGRETERIA – SPESE DI NOTIFICA - DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO COMUNALE - ESERCIZIO 2015.**

L'anno **Duemilasedici** addì **Diciannove** del mese di **Aprile** alle **ore 17,30** nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

		PRESENTE	ASSENTE
<b>Sindaco</b>	<b>BARBANO Germano</b>	SI	
<b>Assessore</b>	<b>GRAVANO Rita</b>	SI	
<b>Assessore</b>	<b>SAAD Hosni</b>	SI	

Partecipa il Segretario Comunale **Dott. Silvano FÉRRANDO**.

Il Signor **Germano BARBANO** – Sindaco – assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: TARIFFE – DIRITTI DI RICERCA E VISURA – RIMBORSO COPIE E STAMPATI  
– DIRITTI DI SEGRETERIA – SPESE DI NOTIFICA - DIRITTI DI SEGRETERIA  
UFFICIO TECNICO COMUNALE - ESERCIZIO 2015.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** l'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18/08/2000, n° 267, che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno d'intesa con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica;

**VISTI:**

- la legge 28.12.2015, n° 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016), pubblicata in G.U. Serie Generale n. 302 del 30.12.2015 - Suppl. Ordinario n. 70);
- il decreto del Ministero dell'Interno in data 28 ottobre 2015, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31.10.2015, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli enti locali per l'anno 2016 è stato differito al 31 dicembre 2015;
- il decreto del Ministero dell'Interno in data 9 novembre 2015, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 268 del 17.11.2015, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli enti locali per l'anno 2016 è stato differito al 31 marzo 2016;
- il successivo decreto del Ministero dell'Interno in data 1° marzo 2016, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 del 07.03.2016, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli enti locali per l'anno 2016 è stato differito al 30 aprile 2016;

**VISTO** l'art. 42, comma 2, lettera f, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale stabilisce che il Consiglio comunale ha competenza limitatamente all'istituzione ed all'Ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative tariffe ;

**VISTI** gli art. 42, 48 e 107 del D.lgs. n. 267/2000, che delimitano le competenze del Consiglio, della Giunta Com/le e dei responsabili dei servizi ;

**ATTESO** che il comma 2 del citato art. 48 dispone che la Giunta compie gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non rientrino nelle competenze previste dalla legge e dallo Statuto del Sindaco, degli Organi di decentramento, del Segretario comunale e dei dirigenti;

**VISTA** la Legge 23.12.2014 n° 190 , G.U. 29.12.2014, recante "*Legge di stabilità 2015*";

**VISTO** il decreto legge 6/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni in legge 22/12/2011, n. 214, recante "*Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici*";

**RICHIAMATO** l'art. 25 della Legge 241/1990, il quale stabilisce che il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura;

**RICHIAMATO** il precedente atto di Giunta Comunale n. 13 dell'11/03/2004 con il quale sono state determinate le relative tariffe;

**RICHIAMATA** la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 24.07.2015 con la quale venivano stabilite le tariffe relative ai diritti di ricerca e visura, rimborso copie e stampati, diritti di segreteria, spese di notifica, diritti di Segreteria U.T.C. per l'anno 2015;

**RICHIAMATA** la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 30.06.2011 con la quale è stata recepita la D.G.R. 485 del 06.05.2011 "Approvazione criteri per quantificazione ed applicazione omogenea

dei diritti di istruttoria ex art. 30 L.R. 9/93 relativi alle funzioni sul vincolo idrogeologico esercitate dai Comuni” e sono stati istituiti i diritti di segreteria per le pratiche inerenti il Vincolo Idrogeologico;

**RITENUTO di confermare** le voci anche per l'esercizio 2016 con l'inserimento di alcune nuove voci in elenco per quanto riguarda i diritti di segreteria U.T.C.;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi da parte del Responsabile del Servizio tecnico – urbanistica, Geom. Corrado Scrivanti e del Responsabile del Servizio Finanziario, Rag. Silvana Perri, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge anche ai fini della immediata eseguibilità;

## **DELIBERA**

**1) DI DETERMINARE, per l'anno 2016, le tariffe relative all'estrazione di copia di atto e documenti, come segue:**

**a) Rimborso costo di riproduzione (fotocopia):**

- Foglio formato A4 – Bianco e nero - per ogni facciata: euro 0,15
- Foglio formato A4 – Colore - per ogni facciata: euro 0,30
- Foglio formato A3 - Bianco e nero - per ogni facciata: euro 0,40
- Foglio formato A3 - Colore - per ogni facciata: euro 0,80
- Formati maggiori o diversi eseguiti presso ditte private (xerocopie di disegni, planimetrie etc..) Costo fatturato più euro 1,00 per ogni copia

**b) Diritti di accesso agli atti (ricerca e visura) da corrispondere per il rilascio delle copie:**

Nel caso di provvedimenti, atti e documenti depositati presso l'archivio **corrente** (anno in corso) del Comune: Euro 10,00 per ciascun provvedimento, atto o documento;

Nel caso di provvedimenti, atti e documenti depositati presso l'archivio di **deposito** del Comune: Euro 20,00 per ciascun provvedimento, atto o documento;

Nel caso di provvedimenti, atti e documenti depositati presso l'archivio **storico** del Comune: Euro 30,00 per ciascun provvedimento, atto o documento;

Documenti, atti e documenti in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio o di deposito a libera visione del pubblico: esenti;

Sono esonerati dai diritti di ricerca e visura i docenti e gli studenti che ne facciano motivata richiesta per ragioni di studio (tesi di laurea ecc.)

**c) Costi di spedizione:**

Nel caso di richiesta di spedizione della documentazione per posta o con altri mezzi:

Gli importi sono maggiorati del costo delle tariffe postali vigenti in base al mezzo prescelto; nel caso di spedizione tramite FAX il costo è pari a euro 1,00 per ogni foglio;

**d) Rimborsi spesa diritti per atti richiesti da privati:**

1. Vidimazione registri: **Euro 0,20** per ogni pagina
2. Rimborso stampati: **Euro 0,15** per ogni facciata A4; **Euro 0,40** per ogni facciata A3;
3. Rimborso documentazione fornita su supporto informatico, (ove non diversamente disposto) **Euro 5,00** per il CD **Euro 3,00** Floppy 3”

**e) Rimborso spese di notifica messi comunali:**

Si richiama il contenuto del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 06.08.2003: per ogni singolo atto € 5,56 oltre alle spese di spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento secondo la tariffa vigente nelle ipotesi previste dall'art. 140 c.p.c.

**f) Rimborso spese di trasmissione fax:**

**Euro 0,50** per ogni pagina

2) **DI DETERMINARE, per l'anno 2016, le tariffe relative ai diritti di segreteria dell'U.T.C. come segue:**

**a) Certificati di destinazione urbanistica:**

previsti dall'art. 35 della L.R. 16/2008

**RILASCIO ENTRO 30 GIORNI DALLA RICHIESTA:**

- valore minimo .... (da 1 a 5 mappali) .....	Euro 25
- oltre 5 mappali fino a 10 .....	Euro 40
- oltre i 10 mappali fino a 20 .....	Euro 55
- oltre i 20 mappali fino a 30 .....	Euro 70
- oltre i 30 mappali .....	Euro 100

**PER URGENZE: RILASCIO ENTRO 5 GIORNI LAVORATIVI DALLA RICHIESTA:**

Raddoppio dei diritti dovuti

**b) Permessi di costruire per gli interventi di cui all'art. 24 L.R. 16/2008:**

1. Per costruzioni sino a 100 mq. Effettivi (agibili + accessori).....	Euro 250
2. Per costruzioni sino a 200 mq. Effettivi (agibili + accessori).....	Euro 400
3. Per costruzioni oltre 200 mq. Effettivi (agibili + accessori).....	Euro 600
4. Per una Variante o Permesso di costruire, che non incide sulle superfici	Euro 150
5. Per una Variante, con aumento di superficie vedasi tariffe numeri da 1 a 3	
6. Permessi rilasciati a seguito istanza di condono/sanatoria:	
in difformità da un titolo edilizio.....	Euro 150
per nuova pratica:	
per costruzioni sino a 100 mq. Effettivi (agibili + accessori).....	Euro 300
per costruzioni sino a 200 mq. Effettivi (agibili + accessori).....	Euro 480
per costruzioni oltre 200 mq. Effettivi (agibili + accessori).....	Euro 700
7. Cambio di destinazione d'uso.....	Euro 200
8. Permessi rilasciati a seguito di istanza di condono sanatoria L. 326/2003:	
.....come 1/2/3/7 incrementati del 10 %	
9. Cappelle cimiteriali, monumenti e similari.....	Euro 150
10. Costruzione box interrati e/o parcheggi:	
- sino a n. 2 posti auto.....	Euro 150
- da n. 3 a n. 5 posti auto.....	Euro 200
- da n. 6 a n. 10 posti auto.....	Euro 500
- oltre n. 10 posti auto .....	Euro 300
11. Costruzione piscina.....	Euro 500
12. Per i proroga dei termini e volture indipendentemente dalla cubatura della costruzione	
Valore unico: .....	Euro 80

**c) Autorizzazione Paesaggistica**

Valore unico: ..... Euro 150

**d) Autorizzazione per la lottizzazione di aree – art. 28 L. 1150/1942 e smi**

Valore unico: ..... Euro 500

**e) Istruttoria strumenti urbanistici attuativi di iniziativa privata: .....**

Valore unico: ..... Euro 500

**Piani di recupero .....**

Valore unico: ..... Euro 200

**f) Richiesta convocazione, partecipazione conferenza dei servizi / S.U.AP.:**

Valore unico per tutto il procedimento: ..... Euro 400

**g) Denuncia inizio attività:**

1. Interventi soggetti a D.I.A. facoltativa: <u>stesse tariffe applicate ai permessi di costruire</u>	
2. Interventi soggetti a D.I.A. obbligatoria art. 23 L.R. 16/2008:.....	Euro 120
3. Ripristino terrazzamenti muri di fascia: .....	Gratuito

4.	Eliminazione barriere architettoniche: .....	Gratuito
5.	Con opere esterne .....	Euro 150
<b>h)</b>	<b><u>Certificati:</u></b>	
	Agibilità Nuove Costruzioni.....	Euro 150
	Agibilità a seguito di ristrutturazione edilizia .....	Euro 75
<b>i)</b>	<b><u>Certificati e attestazioni diverse in materia urbanistico edilizia:</u></b>	
	Valore unico .....	Euro 30
<b>j)</b>	<b><u>Richieste di verifiche tecniche e sopralluoghi:</u></b> .....	
	Valore unico .....	Euro 50
<b>k)</b>	<b><u>Richieste autorizzazioni di tipo amministrativo:</u></b>	
	(insegne, chioschi, tende, vetrine, soste autobotte GPL ed altro) .....	
	Valore unico .....	Euro 80
<b>l)</b>	<b><u>Richieste di pareri e nulla-osta preventivi:</u></b> .....	Euro 50
<b>m)</b>	<b><u>Autorizzazione rottura del suolo pubblico:</u></b> .....	Euro 25
<b>n)</b>	<b><u>Istruttoria pratica autorizzazione fossa Imhoff:</u></b>	
	Autorizzazione validità 4 anni .....	Euro 250
	Rinnovo autorizzazione fossa Imhoff .....	Euro 100
	Onere aggiuntivo per la partecipazione di un tecnico laureato ARPAL alla conferenza di servizi SUAP per la valutazione Di pratica autorizzazione fossa IMHOFF.....come da preventivo ARPAL	
<b>o)</b>	<b>SCIA:</b>	
	Valore unico .....	Euro 100
<b>p)</b>	<b>CIL, CILA, Comunicazione avvio attività artt. 21 e 22 L.R. 16/2008:</b>	
	Valore unico .....	Euro 30
<b>q)</b>	<b>Pratiche Vincolo Idrogeologico L.R. 04/1999:</b>	
	Autorizzazione artt. 35 e 36 L.R. 04/1999 .....	Euro 150
	Denuncia di Inizio Attività artt. 35 e 36 L.R. 04/1999 .....	Euro 50
	Autorizzazione L.R. 04/1999 in sanatoria .....	Euro 200
<b>r)</b>	<b>Opere in difformità da titoli edilizi rilasciati prima del 1° settembre 1967 (art. 48 L.R. 16/2008):</b>	
	Valore unico .....	Euro 100
<b>3)</b>	<b>DI DICHIARARE</b> , con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 – IV comma – D.Lgs 267/2000.	

§§§§§§§§§§

**PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. - D.LGS 267/2000 E S.M.I.-**

**REGOLARITA' TECNICA:** IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO PARERE:

FAVOREVOLE

DATA 19/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Silvana PERRI

**PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. - D. LGS. 267/2000 E S.M.I.**

**REGOLARITA' CONTABILE:** IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO PARERE:

FAVOREVOLE

DATA 19/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Silvana PERRI

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Germano BARBANO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Silvano FERRANDO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

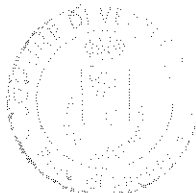
Si certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Vezi Portio, 7 GIU. 2016

IL MESSO COMUNALE  
F.to Daniela MINETTO

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE CONSERVATO AGLI ATTI D'UFFICIO**

Vezi Portio, 7 GIU. 2016



L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
(Daniela Minetto)

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti essendo decorso il termine dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i..

Vezi Portio, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

La presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo a norma dell' art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. in data \_\_\_\_\_